



FONDAZIONE  
**POLICLINICO UNIVERSITARIO**  
CAMPUS BIO-MEDICO

# Benvenuti al Policlinico Universitario Campus Bio-Medico

---

Note informative per i pazienti privati



**FONDAZIONE POLICLINICO UNIVERSITARIO**  
**CAMPUS BIO-MEDICO**

---

[www.policlinicocampusbiomedico.it](http://www.policlinicocampusbiomedico.it)

la Scienza per l'Uomo

## INDICE

CHI SIAMO	pag. 4
CARTA EUROPEA DEI DIRITTI DEL MALATO	pag. 5
DIRITTI E DOVERI DEI PAZIENTI E DEI LORO FAMILIARI	pag. 7
UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO (URP)	pag. 8
LA STRUTTURA	pag. 9
ACCOGLIENZA	pag. 9
IL RICOVERO	pag. 10
Ricovero in day-hospital e in day-surgery	
Assicurazioni convenzionate	
VITA IN REPARTO	pag. 11
Arrivo in reparto	
Stanze di degenza	
Il personale di reparto	
Assistente per i servizi alberghieri	
Servizio ristorazione	
Servizi aggiuntivi	
Orario di visita ai degenti	
DIMISSIONE	pag. 14
Prima di lasciare il Policlinico Universitario	
Cartella clinica	
CENTRO DI ASCOLTO VOINOI	pag. 15
ASSISTENZA SPIRITUALE	pag. 16
ORIENTARSI NELLA STRUTTURA	pag. 17
VIABILITÀ E PARCHEGGI	pag. 18
SERVIZI AGGIUNTIVI DEL POLICLINICO UNIVERSITARIO	pag. 19
Ristorazione - Banca - Edicola - Alberghi convenzionati	

## CHI SIAMO



*Il Policlinico Universitario Campus Bio-Medico è impegnato ogni giorno a offrire il massimo livello di assistenza e cura alla persona, grazie al lavoro di tanti professionisti, vissuto con responsabilità e spirito cristiano di servizio, secondo gli insegnamenti di S. Josemaría Escrivá, Fondatore dell'Opus Dei, istituzione della Chiesa Cattolica il cui messaggio è incentrato sulla santificazione della vita ordinaria e del lavoro.*

*Attenzione alla situazione personale di ogni paziente, accoglienza e pulizia degli ambienti, modernità delle attrezzature ospedaliere costituiscono elementi essenziali della nostra assistenza sanitaria. Fu Mons. Álvaro del Portillo, Prelato dell'Opus Dei e primo successore di S. Josemaría, a suggerire alla fine degli anni Ottanta la promozione di un'iniziativa in ambito sanitario a Roma, che offrisse soluzioni alla realtà del dolore e della malattia. Da quel primo impulso nasceva nel 1993 l'Università Campus Bio-Medico di Roma. In occasione dell'inaugurazione del primo Anno Accademico, Mons. Álvaro del Portillo si rivolse al personale e agli studenti dell'Ateneo con queste parole: "A quante decine di migliaia di persone potrà giungere questo messaggio di pace, e quanto bene potrete fare all'uomo e alla società, impegnandovi con tutte le vostre forze in questa impresa! Essa nasce piccola, ma è già grande, perché desiderate realizzarla con cuore grande". A Mons. Álvaro del Portillo è dedicata la strada che attraversa il campus e conduce al Policlinico Universitario.*

# CARTA EUROPEA DEI DIRITTI DEL MALATO

## 1 - Diritto a misure preventive

Ogni individuo ha diritto a servizi appropriati per prevenire la malattia.

## 2 - Diritto all'accesso

Ogni individuo ha il diritto di accedere ai servizi sanitari che il suo stato di salute richiede. I servizi sanitari devono garantire eguale accesso a ognuno, senza discriminazioni sulla base delle risorse finanziarie, del luogo di residenza, del tipo di malattia o del momento di accesso al servizio<sup>1</sup>.

## 3 - Diritto all'informazione

Ogni individuo ha il diritto di accedere a tutte le informazioni che riguardano il suo stato di salute, i servizi sanitari e il modo in cui utilizzarli, nonché a tutte quelle informazioni che la ricerca scientifica e l'innovazione tecnologica rendono disponibili.

## 4 - Diritto al consenso

Ogni individuo ha il diritto di accedere a tutte le informazioni che possono metterlo in grado di partecipare attivamente alle decisioni che riguardano la sua salute. Queste informazioni sono un prerequisito per ogni procedura e trattamento, ivi compresa la partecipazione alle sperimentazioni.

## 5 - Diritto alla libera scelta

Ogni individuo ha il diritto di scegliere liberamente tra differenti procedure ed erogatori di trattamenti sanitari sulla base di informazioni adeguate<sup>2</sup>.

## 6 - Diritto alla privacy e alla confidenzialità

Ogni individuo ha il diritto alla confidenzialità delle informazioni di carattere personale, incluse quelle che riguardano il suo stato di salute e le possibili procedure diagnostiche o terapeutiche, così come ha diritto alla protezione della sua privacy durante l'attuazione di esami diagnostici, visite specialistiche e trattamenti medicochirurgici in generale.

## 7 - Diritto al rispetto del tempo dei pazienti

Ogni individuo ha diritto a ricevere i necessari trattamenti sanitari in tempi brevi e predeterminati. Questo diritto si applica a ogni fase del trattamento.

1 Parimenti non costituirà elemento di discriminazione il Credo religioso professato.

2 Ogni malato ha il diritto di richiedere una *second opinion* circa il trattamento a cui dovrà essere sottoposto.

### **8 - Diritto al rispetto di standard di qualità**

Ogni individuo ha il diritto di accedere a servizi sanitari di alta qualità, sulla base della definizione e del rispetto di standard ben precisi.

### **9 - Diritto alla sicurezza**

Ogni individuo ha il diritto di non subire danni derivanti dal cattivo funzionamento dei servizi sanitari o da errori medici e ha il diritto di accedere a servizi e trattamenti sanitari che garantiscano elevati standard di sicurezza.

### **10 - Diritto all'innovazione**

Ogni individuo ha il diritto di accedere a procedure innovative, incluse quelle diagnostiche, in linea con gli standard internazionali e indipendentemente da considerazioni economiche o finanziarie.

### **11 - Diritto a evitare le sofferenze e il dolore non necessari**

Ogni individuo ha il diritto di evitare quanta più sofferenza possibile, in ogni fase della sua malattia.

### **12 - Diritto a un trattamento personalizzato**

Ogni individuo ha il diritto a programmi diagnostici o terapeutici il più possibile adatti alle sue esigenze personali.

### **13 - Diritto al reclamo**

Ogni individuo ha il diritto di reclamare ogni qualvolta abbia subito un danno e di ricevere una risposta.

### **14 - Diritto al risarcimento**

Ogni individuo ha il diritto di ricevere un risarcimento adeguato, in tempi ragionevolmente brevi, ogni qualvolta abbia subito un danno fisico, morale o psicologico causato dai servizi sanitari.

## DIRITTI E DOVERI DEI PAZIENTI E DEI LORO FAMILIARI NEL POLICLINICO UNIVERSITARIO CAMPUS BIO-MEDICO

### Norme di comportamento del paziente

La diretta partecipazione all'adempimento di alcuni doveri è basilare per usufruire pienamente dei propri diritti, e d'altra parte, è segno di adeguata considerazione della comunità sociale e dei servizi sanitari usufruiti da tutti i cittadini.

**Ottemperare a un dovere significa anche contribuire a migliorare la qualità delle prestazioni erogate** da parte del Policlinico Universitario Campus Bio-Medico. L'accesso al Policlinico implica da parte del malato un rapporto di fiducia e di rispetto verso il Personale Sanitario, presupposto indispensabile per l'impostazione di un corretto programma terapeutico assistenziale. Il Personale Sanitario, per quanto di competenza, è invitato a far rispettare le norme di seguito riportate per il buon funzionamento del reparto e il benessere del paziente in cura.

Per tali motivi ci si attende che i pazienti:

1. Si attengano a un comportamento responsabile in ogni momento, nel rispetto e nella comprensione dei diritti degli altri malati, e collaborino con il personale medico, infermieristico, tecnico e amministrativo.
2. Informino tempestivamente il personale sanitario circa le proprie intenzioni di rinunciare a cure e a prestazioni sanitarie programmate.
3. Mantengano un livello adeguato di decoro personale, in primo luogo utilizzando un abbigliamento consono all'ambiente (sia all'interno che all'esterno della stanza di degenza). In particolare, ci si attende che indossino abiti adatti (tute, jeans, *etc.*), quando si muovono al di fuori della propria stanza. Laddove possibile va evitato l'utilizzo di pigiami e vestaglie.
4. Rispettino gli ambienti, le attrezzature e gli arredi del Policlinico Universitario, che costituiscono un prezioso patrimonio comune.
5. Evitino comportamenti che possano arrecare disturbo o disagio agli altri degenti (come, ad esempio, rumori, luci accese, radioline o televisioni con volume alto, cellulari, *etc.*).
6. Si astengano dal fumare in tutti gli ambienti del Policlinico Universitario. Per particolari esigenze si possono utilizzare appositi spazi, previa autorizzazione del medico di riferimento e chiedendo di volta in volta alla caposala.
7. Rispettino il riposo degli altri degenti.

## Norme di comportamento dei visitatori e dei familiari

Per i motivi precedentemente espressi, ci si attende che i visitatori e i familiari dei pazienti:

1. Per motivi igienico-sanitari e nel rispetto degli altri degenti, evitino l'affollamento nelle stanze, ad esempio limitando le visite a due familiari alla volta e valutino con attenzione l'opportunità di far entrare nei reparti di degenza bambini d'età inferiore ai 12 anni.
2. Si spostino all'interno del Policlinico utilizzando i percorsi a loro dedicati.
3. Si astengano dal fumare in tutta l'area del Policlinico Universitario, sia all'interno che lungo il perimetro esterno dell'edificio, ad eccezione degli spazi nei quali è espressamente consentito fumare.
4. Esegua l'igiene delle mani prima e dopo essere entrati in contatto con il paziente, utilizzando la soluzione a base alcolica presente all'ingresso di ogni stanza e seguendo le istruzioni esposte.
5. Non si siedano né appoggino indumenti e oggetti sui letti di degenza.
6. Non facciano visita al paziente, se affetti da patologie respiratorie (tosse, raffreddore).
7. Non utilizzino il bagno del degente, ma quello riservato ai visitatori.
8. Non portino al paziente alimenti che non siano autorizzati dal personale sanitario.
9. Non portino al paziente fiori recisi e piante con terra.

## UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO

Per **esporre eventuali suggerimenti o reclami**, è possibile rivolgersi a:

*Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) - Policlinico Universitario*

Via Álvaro del Portillo, 200 - (00128 Roma) - piano 0

Tel: (+39) 06.22541.1082 / .1724 - Fax: (+39) 06.22541.1963

Email: [urp@policlinicocampus.it](mailto:urp@policlinicocampus.it)

Orario: dal lunedì al venerdì, ore 9:30 -12:30, 14:30 - 17:00

## LA STRUTTURA

Progettato secondo i più moderni criteri di edilizia ospedaliera e **inaugurato nel 2008**, il Policlinico Universitario sorge al centro del campus universitario. Opera in convenzione con il Servizio Sanitario Nazionale e privatamente. Può arrivare a ospitare fino a 400 posti letto in stanze singole e doppie. Comprende **servizi ambulatoriali**, di **day-hospital**, **day-surgery** e **reparti di degenza** organizzati per intensità di cura.

**Dal 2014 è accreditato dalla *Joint Commission International***, l'organismo indipendente che certifica l'aderenza a standard di eccellenza in ambito sanitario.

**Dispone di alti livelli d'informatizzazione**, che permettono il costante controllo del percorso diagnostico-terapeutico del paziente. Nelle sue immediate vicinanze sorge il **Centro per la Salute dell'Anziano**, dedicato all'assistenza e alla ricerca applicate alle patologie dell'invecchiamento. Dispone anche di un **Polo Oncologico** nel quartiere Prenestino di Roma.

## ACCOGLIENZA

Il **personale addetto all'accoglienza è a disposizione di pazienti e accompagnatori** per fornire informazioni, indicare l'ubicazione dei servizi sanitari, accompagnare pazienti in stato di difficoltà, mettere in contatto i visitatori con personale medico e amministrativo. I servizi di accoglienza sono garantiti nei seguenti giorni e orari:

*Policlinico Universitario*

Tutti i giorni, compresi i festivi, ore 6:30 - 21:30

*Centro per la Salute dell'Anziano (CESA)*

Tutti i giorni, compresi i festivi, ore 7:00 - 21:00

## IL RICOVERO



Il ricovero è prescritto dal medico curante dopo una o più visite specialistiche. Nel caso di **ricovero chirurgico**, il paziente segue prima il **percorso di “pre-ospedalizzazione”**, nel corso del quale vengono realizzati specifici accertamenti tramite visite mediche ed esami strumentali.

Il **pagamento per la degenza** può essere effettuato in contanti (per importi inferiori ai 1.000 euro), tramite bancomat e carte di credito o con assegno bancario. Il paziente dovrà depositare un acconto al momento dell'accettazione e provvedere successivamente al saldo. Se il paziente è in possesso di **assicurazione sanitaria convenzionata** con il Policlinico Universitario Campus Bio-Medico, le procedure di pagamento avverranno direttamente tra la struttura ospedaliera e l'Assicurazione secondo le condizioni previste dalla polizza. All'arrivo in Policlinico il paziente deve rivolgersi a:

*Accettazione ricoveri privati (solventi e assicurati)* - Policlinico Universitario  
Via Álvaro del Portillo, 200 - (00128 Roma) - piano 4

Tel.: (+39) 06.22541.8820

Orari: dal lunedì al venerdì, ore 7:30 - 19:15; sabato, ore 8:00 - 14:00

### Ricovero in *day-hospital* e *day-surgery*

È prescritto e programmato dal personale medico, sempre a seguito di una o più visite specialistiche. Le pratiche per il ricovero vengono effettuate presso:

*Accettazione ricoveri privati (solventi e assicurati)* - Policlinico Universitario  
Via Álvaro del Portillo, 200 - (00128 Roma) - piano 4

Tel.: (+39) 06.22541.8820

Orari: dal lunedì al venerdì, ore 7:30 - 19:15; sabato, ore 8:00 - 14:00

### Assicurazioni convenzionate

L'elenco sempre aggiornato è consultabile alla pagina "Assicurazioni e Fondi" nella sezione "Servizi sanitari" del sito [www.policlinicocampusbiomedico.it](http://www.policlinicocampusbiomedico.it), oppure presso:

*Accettazione ricoveri privati (solventi e assicurati)* - Policlinico Universitario  
Via Álvaro del Portillo, 200 - (00128 Roma) - piano 4

Tel.: (+39) 06.22541.8820

Orari: dal lunedì al venerdì, ore 7:30 - 19:15; sabato, ore 8:00 - 14:00

## VITA IN REPARTO

### Arrivo in reparto

All'arrivo in reparto, il paziente riceverà le prime informazioni dal **personale infermieristico** e **dall'assistente per i servizi alberghieri**. Il posto letto gli sarà assegnato in relazione alle sue condizioni cliniche e alla disponibilità del momento.

### Stanze di degenza

Il Policlinico Universitario è dotato di **stanze singole con bagno, tv, frigobar, cassaforte, cofanetto beauty e accesso alla rete Wi-Fi** con servizio di supporto tecnico. Sono inclusi tra i confort: **telefono**, servizio di **pasto in stanza per un accompagnatore** e **un accesso gratuito al parcheggio coperto**. Il paziente può richiedere di soggiornare nella **suite** (se disponibile), pagando un costo aggiuntivo. La suite è dotata in più di una stanza per accompagnatore con bagno.

### Il personale di reparto

Le **diverse figure professionali** che operano nei reparti di degenza sono riconoscibili dalle divise, dal profilo colorato del taschino del camice o dal tes-

serino identificativo, sempre in evidenza. Il Policlinico è sede d'insegnamento universitario. Sono pertanto autorizzati a frequentare il reparto anche studenti e specializzandi della Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Ateneo.

È garantita la **presenza h24 (anche nei giorni festivi) del medico di guardia interdivisionale, del cardiologo, del rianimatore** e la pronta disponibilità di un medico della Direzione Sanitaria. Arredi e pulizia degli ambienti, servizi di lavanderia, guardaroba e ristorazione sono gestiti da un'équipe specializzata: i Servizi di Base.

### Personale in camice

Medici	profilo taschino bianco
Specializzandi	tesserino identificativo con bordo giallo
Studenti	spilla "studente"
Personale infermieristico	profilo taschino verde
Tecnici di laboratorio	profilo taschino blu
Dietiste	profilo taschino giallo
Servizi di base	profilo taschino rosso

### Personale in divisa

Personale infermieristico	divisa verde
Tirocinanti	divisa beige
Ausiliari	completo bianco
ATI (Addetti ai Trasporti Interni)	divisa grigia
Volontari	gilet arancione

### Assistente per i servizi alberghieri

Per le esigenze legate alla cura della persona lungo tutta la durata della degenza è a disposizione del paziente l'assistente per i servizi alberghieri. L'assistente **controlla la qualità degli ambienti e garantisce che i processi di lavoro siano svolti secondo criteri di sicurezza igienica, difesa della privacy e attenzione al singolo**. Può essere contattata per richiedere pasti, pernottamento e rifacimento del letto per l'ospite, per la cassaforte, per il servizio lavanderia e per qualsiasi altro tipo di confort.

*Assistente per i servizi alberghieri*

Tel.: (+39) 06.22541.1435

Orari: dal lunedì al venerdì, ore 9:00 - 16:00; sabato e domenica, ore 7:45 - 14:00

## Servizio ristorazione

La dieta personalizzata per ogni paziente contribuisce alla terapia ed è espressione dell'attenzione a tutta la persona. **I pasti sono portati in carrelli chiusi. Sono serviti su vassoi, con stoviglie di porcellana, posate d'acciaio, bicchieri in vetro e tovaglioli di stoffa.** I piatti sono contenuti in due boli termici, così da offrire condizioni ottimali d'igiene nelle fasi di trasporto e il mantenimento della temperatura prevista. Il Policlinico Universitario **assicura al paziente la possibilità di rispettare, anche nella dieta, il proprio Credo religioso.**

### Orari di distribuzione pasti:

*Colazione:* a partire dalle ore 8:00

*Pranzo:* a partire dalle ore 13:00

*Cena:* a partire dalle ore 19:00

Negli stessi orari, su richiesta, vengono serviti i pasti per coloro che si trattenono con i degenti durante il ricovero. Al momento dell'arrivo in reparto, gli ospiti possono scegliere se ricevere il pasto in camera o servirsi del ristorante al piano 0 del Policlinico Universitario.

Qualora preferissero mangiare in stanza con il degente, per la giornata del ricovero è previsto il menù standard (il pranzo va richiesto entro le 11:30, la cena entro le 17:30). Dal giorno successivo possono scegliere il menù.

## Servizi aggiuntivi

Sono disponibili i **servizi di lavanderia e tintoria**. L'assistente per i servizi alberghieri si occupa del ritiro dei capi e di far compilare e firmare la scheda tintoria. I capi di biancheria vengono riconsegnati dopo 2 giorni; i capi per la tintoria vengono riconsegnati dopo 4 giorni.

## Orari di visita ai degenti

**L'ingresso ai visitatori di pazienti privati è libero.** In alcuni Reparti (es: Terapia Intensiva ed Ematologia) o in situazioni particolari (es: pazienti immunodepressi o che necessitano per altri motivi di precauzioni aggiuntive) è necessario attenersi a ulteriori indicazioni date dal personale sanitario.

## DIMISSIONE



### Prima di lasciare il Policlinico Universitario

Il giorno della dimissione viene stabilito dal medico di reparto, con anticipo sufficiente per permettere al paziente di avvertire i familiari. In determinati casi, la dimissione potrà avvenire sulla base di una valutazione clinica, che prevede il proseguimento delle cure in ambito domiciliare, secondo modalità assistenziali stabilite, rese note al paziente. All'**atto della dimissione** viene consegnata al paziente una lettera, rivolta al suo medico di famiglia, contenente la diagnosi e i risultati degli esami più significativi, indicazioni terapeutiche ed eventuali regole dietetiche da osservare. Vengono inoltre consegnati i **farmaci** per la continuità terapeutica (ossia i farmaci di nuova prescrizione, necessari per gestire la terapia di una settimana, fatta eccezione per l'ossigeno terapeutico e i farmaci prescritti al bisogno). **La distribuzione è effettuata al piano 0 del Policlinico Universitario, dal lunedì al venerdì, dalle ore 12:00 alle 13:00, e il sabato, dalle ore 11:00 alle 12:00.** Il giorno della dimissione viene programmata la data per la prima visita di controllo.

### Cartella clinica

Una copia della cartella clinica, contenente i referti di tutti gli esami eseguiti in regime di ricovero, di day-hospital o di day-surgery durante il periodo di degenza presso il Policlinico Universitario, viene spedita gratuitamente, direttamente a casa. La richiesta va effettuata compilando l'apposito modulo disponibile presso:

*Accettazione ricoveri privati (solventi e assicurati)* - Policlinico Universitario  
Via Álvaro del Portillo, 200 (00128 Roma) - piano 4  
Tel. (+39) 06.22541.8820

Orari: dal lunedì al venerdì, ore 7:30 - 9:15; sabato, ore 8:00 - 14:00

**La richiesta di ulteriori copie è a pagamento.**

## **CENTRO DI ASCOLTO GRATUITO 'VOINOI'**

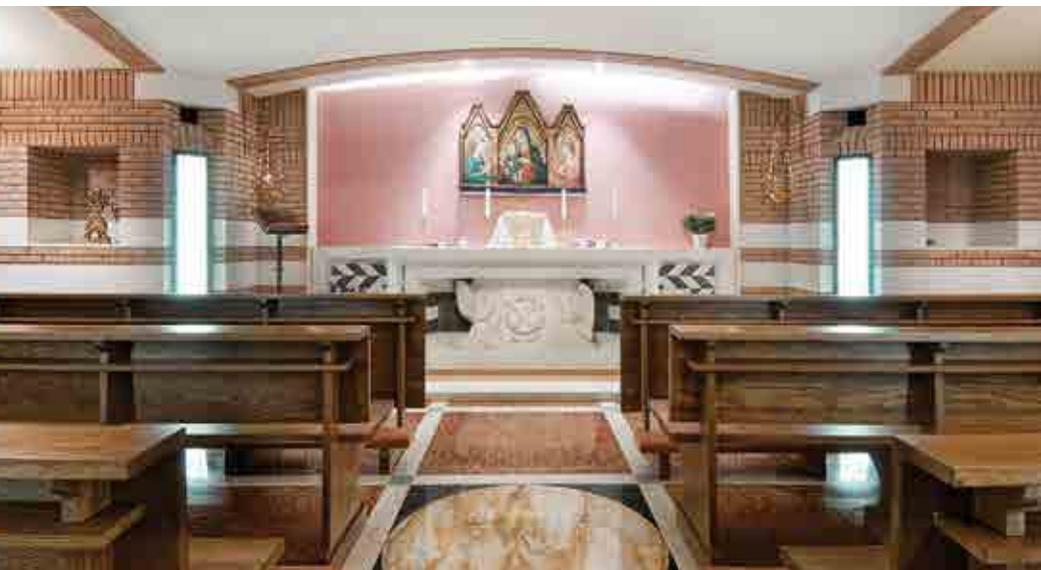
Familiari e caregivers che si trovano in una condizione di disagio psico-fisico, dovuta al compito di assistere il malato, possono rivolgersi al **servizio gratuito di accoglienza e sostegno** presso:

*Centro di ascolto VoiNoi* - Policlinico Universitario  
Via Álvaro del Portillo, 200 (00128 Roma) - piano 0  
Tel.: (+39) 06.22541.9320 | Email: [centroascolto@policlinicocampus.it](mailto:centroascolto@policlinicocampus.it)  
Orari: dal lunedì al venerdì, ore 9:30 - 14:30

Il servizio offre:

- **Counseling** individuale e di gruppo.
- **Educazione** in ambito assistenziale e **corsi di formazione**.
- **Sportello Parkinson** (due mercoledì al mese, dalle 14:30).
- Collaborazione con il **Servizio Sociale Ospedaliero**.
- **Collegamento con strutture sanitarie** presenti nel territorio.

## ASSISTENZA SPIRITUALE



L'assistenza spirituale ai pazienti di culto cattolico è offerta all'interno delle strutture del Policlinico Universitario Campus Bio-Medico dai **sacerdoti della Prelatura dell'Opus Dei**. Per richiedere la presenza del sacerdote, **ci si può rivolgere al personale infermieristico o all'assistente per i servizi alberghieri**. La **S. Messa** è celebrata nei seguenti orari:

*Cappella Policlinico Universitario (piano 0)*

Dal lunedì al venerdì: ore 7:25 e 13:15

Sabato: ore 8:00 - Domenica e festivi: ore 12:00 e 17:30

*Cappella Centro per la Salute dell'Anziano (piano 2)*

Martedì e venerdì: ore 16:00 - Domenica e festivi: ore 10:30

*Cappella del PRABB (piano 0)*

Dal lunedì al venerdì: ore 8:15

Gli **orari** delle Sante Messe **possono subire variazioni** con riferimento a particolari ricorrenze dell'anno liturgico o in casi eccezionali. Si consiglia al riguardo di consultare il sito [www.policlinicocampusbiomedico.it](http://www.policlinicocampusbiomedico.it).

I pazienti di religione diversa da quella cattolica, possono presentare richiesta di assistenza spirituale all'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP - Hall principale, Piano 0), che provvederà a reperire i Ministri del Culto.

## ORIENTARSI NELLA STRUTTURA

### **Livello 4:**

- Accettazione privati

### **Livello 3/4:**

- Reparti di degenza

### **Livello 2:**

- Ambulatori dal 201 al 234
- Centro Check-Up
- Day-hospital
- Day-surgery
- Reparti di degenza

### **Livello 1:**

- Ambulatori da 101 a 122
- Reparti di degenza
- Unità di Terapia Intensiva

### **Livello 0:**

- Archivio documentazione sanitaria e ritiro referti
- Cappella
- Centro di ascolto VoiNoi
- Centro Trasfusionale

- Desk informazioni
- Distribuzione farmaci
- Esercizi commerciali: banca, bar, edicola, ristorante
- Ufficio Assicurazioni Attività Ambulatoriale
- URP (Ufficio Relazioni con il Pubblico)

### **Livello -1:**

- Accettazione Servizi Ambulatoriali e diagnostici
- Centro Prelievi e accettazione campioni
- Diagnostica per Immagini e Radiologia
- Endoscopia
- Radioterapia

### **Livello - 2:**

- Camera Mortuaria (prendere l'ascensore al piano 0, accanto alla Cappella)

## VIABILITÀ E PARCHEGGI

### Come raggiungerci

**Policlinico Universitario:** Via Álvaro del Portillo, 200 - 00128 Roma

**Centro per la Salute dell'Anziano:** Via Álvaro del Portillo, 5 - 00128 Roma

**Mezzi pubblici:** Da capolinea Metro B Laurentina, prendere autobus 722

**Auto:** Uscita 25 "Laurentina" del Grande Raccordo Anulare in direzione Ardea-Trigoria seguendo indicazioni Policlinico Campus Bio-Medico

### Parcheggi



Pazienti e visitatori hanno a disposizione i parcheggi **P1 (sotterraneo)**, **P3 (gratuito e riservato ai motocicli)** e **P5 (gratuito e sempre aperto)**. I parcheggi P1 e P3 sono aperti tutti i giorni dell'anno dalle ore 6:00 alle 22:00. Al di fuori degli orari indicati, l'utente potrà mettersi in contatto con il personale di sorveglianza attraverso i citofoni delle colonnine poste all'ingresso/uscita dei parcheggi.

### Costo dei parcheggi:

- Soste fino a 30 minuti: gratuite
- Prima ora: 1,50 euro
- Dalla seconda ora: 1 euro (fino a un massimo di 10,50 euro al giorno)

Per periodi di sosta più lunghi, gli utenti possono scegliere tra un **abbonamento settimanale** di 40 euro e uno **mensile** di 100 euro. Gli abbonamenti sono **acquistabili presso la guardiola** ubicata all'inizio della strada di accesso al Policlinico Universitario. Per accedere e uscire dai parcheggi, è necessario l'utilizzo del biglietto distribuito dalle colonnine poste accanto alle sbarre. Per il pagamento è necessario inserire il biglietto nelle **casse automatiche** situate presso le rampe di scale che dal parcheggio sotterraneo conducono all'ingresso del Policlinico Universitario.

## SERVIZI AGGIUNTIVI DEL POLICLINICO UNIVERSITARIO



### Ristorazione

Il bar nella hall del Policlinico Universitario è aperto dal lunedì al sabato, dalle ore 7:30 alle 21:30, domenica e festivi, dalle ore 7:30 alle 20:30. Il Ristorante del Policlinico Universitario è aperto a pranzo tutti i giorni, dalle ore 12:30 alle 15:00, e a cena, dal lunedì al venerdì, dalle ore 19:30 alle 21:30. Presso il Centro per la Salute dell'Anziano il bar è aperto dal lunedì al venerdì, dalle ore 7:00 alle 18:00; il Ristorante dal lunedì al venerdì, dalle ore 13:15 alle 14:15 (sabato e festivi su prenotazione).

### Banca

Nella hall del Policlinico Universitario è attiva l'**Agenzia n. 31 di Roma della Banca Popolare di Sondrio (BPS)**. È aperta al pubblico dal lunedì al venerdì (ore 8:30 - 13:30; 14:45 - 15:45) ed è dotata di **sportello ATM - Bancomat**.

### Edicola

Nella hall del Policlinico Universitario, a destra dell'ingresso principale, è presente un'edicola, **aperta dal lunedì al venerdì**, dalle ore 7:00 alle 19:00; **sabato e domenica** dalle ore 8:00 alle 17:00.

### Alberghi convenzionati

Nelle vicinanze del Policlinico Universitario e del CESA sono disponibili **alberghi e altre strutture ricettive convenzionate**. L'elenco completo è consultabile sul sito [www.policlinicocampusbiomedico.it/alloggi](http://www.policlinicocampusbiomedico.it/alloggi).

Policlinico Universitario accreditato JCI  
*Qualità e Sicurezza per i nostri Pazienti*



**FONDAZIONE POLICLINICO UNIVERSITARIO CAMPUS BIO-MEDICO**

Via Álvaro del Portillo, 200 - 00128 Roma  
Tel. (+39) 06.22541.1 - Fax (+39) 06.22541.456

[www.policlinicocampusbiomedico.it](http://www.policlinicocampusbiomedico.it)