

**Al RESPONSABILE del Settore**

---

della Fondazione Policlinico Universitario  
Campus Bio-Medico

E p.c.  
Al Responsabile della prevenzione della  
corruzione e della Trasparenza (RPCT)

**OGGETTO: Richiesta di accesso (civico) generalizzato (art. 5, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013)**

\_\_\_\_sottoscritt\_\_\_\_  
nat\_\_a\_\_\_\_ il\_\_\_\_  
residente a\_\_\_\_ via/piazza\_\_\_\_  
codice fiscale\_\_\_\_ tel/cell\_\_\_\_  
e- mail\_\_\_\_ pec\_\_\_\_

**CHIEDE**

I seguenti documenti

I seguenti dati

---

---

---

---

---

**Allega copia del documento di identità del richiedente (salvo i casi di richiesta sottoscritta con firma digitale o trasmessa ai sensi dell'art. 65 del Codice dell'Amministrazione Digitale)**

**DICHIARA**

di voler ricevere quanto richiesto, presso il proprio indirizzo di posta elettronica\_\_\_\_, oppure che gli atti siano inviati al seguente indirizzo\_\_\_\_  
\_\_\_\_mediante  
raccomandata con avviso di ricevimento con spesa a proprio carico. (1)

\_\_\_\_sottoscritt\_\_\_\_ si impegna, in caso di accoglimento della presente istanza, a rimborsare i costi di riproduzione, ricerca, visura ed altro, che verranno comunicati con l'accoglimento della richiesta, nonché a produrre le marche da bollo necessarie per il rilascio di copie conformi. I costi di spedizione sono addebitati al richiedente.

\_\_\_\_\_  
(luogo e data)

\_\_\_\_\_  
(firma)

---

(1) Il rilascio di dati o documenti in formato elettronico o cartaceo è gratuito, salvo il rimborso del costo effettivamente sostenuto e documentato dall'amministrazione per la riproduzione su supporti materiali.

## **Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta**

*(ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679)*

### **1. Base giuridica e finalità del trattamento**

*I dati personali da Lei forniti saranno trattati dalla Fondazione Policlinico Universitario Campus Bio-Medico per lo svolgimento dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, in relazione al procedimento da Lei avviato.*

### **2. Natura del conferimento**

*Il conferimento dei dati personali è necessario per poter avviare, istruire e concludere il procedimento di cui sopra.*

### **3. Modalità del trattamento**

*La Fondazione Policlinico Universitario Campus Bio-Medico tratta i Suoi dati anche con strumenti automatizzati, adottando misure organizzative, tecniche e fisiche idonee a garantire che i Suoi dati personali siano trattati in modo conforme alle finalità per cui sono gestiti e per impedirne l'alterazione, la distruzione, la perdita, il furto o l'utilizzo improprio o illegittimo.*

### **4. Destinatari dei dati**

*I Suoi dati personali, se necessario, potranno essere comunicati:*

- ai soggetti cui la comunicazione dei dati debba essere effettuata in adempimento di un obbligo normativamente previsto, ovvero per adempiere a un ordine dell'Autorità Giudiziaria;*
- ai soggetti designati dal Titolare, in qualità di Responsabili, ovvero alle persone autorizzate al trattamento dei dati personali che operano sotto l'autorità diretta del Titolare o del Responsabile;*
- ad altri eventuali soggetti terzi, nei soli casi e/o alle condizioni fissate dall'ordinamento, ovvero ancora se la comunicazione si renderà necessaria per la tutela della Fondazione Policlinico Universitario Campus Bio-Medico in sede giudiziaria, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali.*

### **5. Diritti degli interessati**

*Lei ha il diritto di accedere ai suoi dati personali secondo le disposizioni previste nell'articolo 15 del Regolamento (UE) 2016/679. Ha, inoltre, il diritto di chiedere, nelle forme previste dall'ordinamento, la rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti. Nei casi indicati dal Regolamento, fatta salva la speciale disciplina prevista per alcuni trattamenti, può altresì chiedere la cancellazione dei dati, decorsi i previsti termini di conservazione, o la limitazione del trattamento; l'opposizione al trattamento, per motivi connessi alla Sua situazione particolare, è consentita salvo che sussistano motivi legittimi per la prosecuzione del trattamento (artt. da 16 a 21 del Regolamento).*

*I dati di contatto del Titolare del trattamento, al quale può rivolgersi per esercitare i diritti sopra indicati, sono: Fondazione Policlinico Universitario Campus Bio-Medico, con sede in ROMA, Via Álvaro del Portillo n. 200 - CAP 00128 (PEC: presidenza@pec.policlinicocampus.it).*

*I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) sono i seguenti: Fondazione Policlinico Universitario Campus Bio-Medico – Responsabile della protezione dei dati personali, Via Álvaro del Portillo n. 200 - CAP 00128 Roma (e-mail: amministrazionetrasparente@policlinicocampus.it).*

### **6. Diritto di reclamo**

*Qualora ritenga che il trattamento dei dati personali a Lei riferiti sia avvenuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento, ha il diritto di proporre reclamo al Garante della Protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del medesimo Regolamento.*