



## MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

*Selezione per titoli e colloquio per il conferimento di n.1 collaborazione coordinata e continuativa ad uno Study Coordinator da assegnare all'Unità Operativa di Ricerca di Medicina Interna, finalizzata a supportare le attività previste nell'ambito del progetto di ricerca "Effectiveness and safety of deprescribing in older people admitted to acute medical wards: a randomized clinical trial." - CUP: F83C24000510006 - Fondi PNRR*

### REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE

*Alla manifestazione di interesse possono partecipare i candidati di entrambi i sessi (Legge n. 125/91) che possiedono i seguenti requisiti:*

#### **A. requisiti generali:**

*1. cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti.*

*I cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea o Paesi Terzi devono comunque essere in possesso dei seguenti requisiti:*

- godimento di diritti civili e politici anche negli stati d'appartenenza o di provenienza;*
- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;*
- adeguata conoscenza della lingua italiana.*

*2. Idoneità fisica. L'accertamento dell'idoneità fisica sarà effettuato prima dell'immissione in servizio.*

#### **B. requisiti specifici:**

*- Comprovata esperienza in ricerca clinica (in particolare aver partecipato in qualità di Study Coordinator ad almeno 3 trial clinici) ed aver svolto per tre anni consecutivi attività preminente di data manager ovvero*

*- laurea magistrale conseguita ai sensi del D.M. 270/04: classe LM41 Medicina e Chirurgia - classe LM6 Biologia - classe LM9 Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche - classe LM8 Biotecnologie industriali - classe LM82 Scienze statistiche. Saranno inoltre ammessi i titoli di studio dichiarati equipollenti dalla normativa vigente*

*I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione. La mancanza anche di uno solo dei requisiti indicati comporta la non ammissione alla selezione.*

*Le attività oggetto dell'incarico sono le seguenti:*

- Segreteria scientifica ed organizzativa del progetto e gestione comunicazioni con i centri partecipanti*
- Strutturazione database dello studio*
- Raccolta ed archiviazione consensi informati e documenti studio-specifici*
- Inserimento dati clinici dello studio*
- Partecipazione alle attività di strutturazione del programma di deprescrizione*
- Analisi dati e preparazione del report dei risultati / pubblicazioni scientifiche.*

### TRATTAMENTO ECONOMICO

*La spesa onnicomprensiva degli oneri fiscali e previdenziali di legge, assicurativi, anche a carico della Fondazione, per il suddetto contratto è pari a € 31.250,00 (trentunomiladuecentocinquanta/00) annui, (rinnovabile, previa verifica da parte del responsabile del progetto dei risultati conseguiti e per un periodo complessivo non superiore alla durata del progetto e per un importo non maggiore di quanto indicato).*

### MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E DELLA DOCUMENTAZIONE

*I concorrenti dovranno far pervenire esclusivamente mediante invio a mezzo PEC domanda di partecipazione alla Direzione Scientifica della Fondazione, all'indirizzo [jobs.dirscientifica@pec.policlinicocampus.it](mailto:jobs.dirscientifica@pec.policlinicocampus.it) entro le ore 24.00 del 26/10/2024, indicando nell'oggetto*



*“Deliberazione n.69-“Effectiveness and safety of deprescribing in older people admitted to acute medical wards: a randomized clinical trial.”.*

*Nella domanda il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 445/2000:*

- 1) la data, il luogo di nascita e la residenza;*
- 2) il codice fiscale;*
- 3) l'indicazione della cittadinanza posseduta (indicare la cittadinanza di uno Stato membro) OVVERO di non avere la cittadinanza di uno Stato membro dell'UE ma di essere familiare di un cittadino di uno Stato membro e di essere in possesso di diritto di soggiorno o diritto di soggiorno permanente (allegare copia della Carta di soggiorno rilasciata dal Ministero dell'Interno ai sensi del D.lgs. 30/06/2007), OVVERO di essere cittadino di Paesi Terzi con permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo (allegare Carta di soggiorno), OVVERO di essere titolare dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria (allegare copia del documento attestante il possesso di tali requisiti), OVVERO di essere cittadino di un Paese non appartenente all'Unione Europea titolare di un permesso di soggiorno che consente di svolgere attività lavorativa (allegare Carta di soggiorno);*
- 4) il comune o Stato estero nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;*
- 5) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana, che sarà oggetto di valutazione in sede di colloquio;*
- 6) le eventuali condanne riportate o di non averne riportate;*
- 7) il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione all'avviso pubblico in argomento (nella dichiarazione deve essere indicato, nel caso di conseguimento all'estero, l'upload del riconoscimento rilasciato dalle autorità competenti con il quale ne è stato disposto il riconoscimento in Italia);*
- 8) il domicilio presso il quale deve essere inviata al candidato ogni eventuale comunicazione, comprensivo di C.A.P. e numero telefonico, in caso di malfunzionamento della PEC; il candidato ha l'obbligo di comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo alla Fondazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza dichiarata al punto 1);*
- 9) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n.196/2003 e s.m.i.; i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'ufficio competente per lo svolgimento della procedura e saranno trattati presso la banca dati, sia automatizzata sia cartacea, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. La Fondazione, [www.policlinicocampusbiomedico.it](http://www.policlinicocampusbiomedico.it), in qualità di titolare del trattamento garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.*

*Alla domanda di partecipazione il candidato deve allegare:*

- il curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice datato e firmato in forma autografa,*
- copia fotostatica, fronte retro, di un documento di identità in corso di validità, ai fini della validità dell'istanza di partecipazione.*

*La Fondazione si riserva di verificare la veridicità di quanto attestato nella domanda di partecipazione e nel curriculum formativo e professionale.*

#### **PROVA DI ESAME**

*La prova di esame consisterà in un colloquio che verterà su argomenti pertinenti le ricerche condotte dal candidato e sulle sue capacità tecniche, nonché sulla tematica e le attività di ricerca specifiche del progetto di cui al presente bando.*



*Il calendario per lo svolgimento del colloquio sarà pubblicato sulla pagina Internet della Fondazione, nella sezione Lavora con Noi, che i candidati sono tenuti a consultare a partire dal 04/11/2024.*

#### **GRADUATORIA**

*La Commissione Esaminatrice valuterà il curriculum formativo e professionale dei candidati e, all'esito del colloquio individuale, procederà alla predisposizione di una graduatoria di merito.*

*I punteggi per i titoli e per la prova di esame sono complessivamente 100, così ripartiti:*

- 40 punti per i titoli
- 60 punti per il colloquio

*All'esito della valutazione complessiva effettuata dalla Commissione sarà redatta apposita graduatoria dalla quale saranno attinti i nominativi dei vincitori della procedura e che rimarrà valida fino ad esaurimento.*

#### **CONFERIMENTO DEL POSTO ED ADEMPIMENTI DEI VINCITORI**

*La graduatoria sarà approvata con provvedimento del Direttore Generale e verrà pubblicata sul sito Internet della Fondazione.*

*I vincitori dell'avviso, prima della stipula del relativo contratto individuale di lavoro, saranno invitati a far pervenire alla Fondazione, entro il termine perentorio di sette giorni dalla comunicazione, a pena di decadenza dal diritto alla stipula del contratto individuale di lavoro, la documentazione richiesta e a sottoporsi alla visita medica per l'accertamento dell'idoneità alla mansione.*

#### **NORME FINALI**

*La Fondazione si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di modificare, sospendere o revocare in tutto o in parte il presente avviso o riaprire i termini di presentazione delle domande, a suo insindacabile giudizio ed in qualsiasi momento, senza che gli aspiranti e/o i graduati possano sollevare eccezioni, diritti o pretese e senza l'obbligo di notificare ai singoli concorrenti il relativo provvedimento.*